

Comités Permanentes de la PTA de Puerto Peñasco

Comité de Auditoría-Necesita 3 miembros, 2 del Comité Ejecutivo (no puede ser el presidente o tesorero ya que son firmantes de la cuenta) y 1 persona de la membresía.

Jackie Manzanares es voluntaria y contadora pública certificada.

- La junta ejecutiva nombrará un comité de auditoría de no menos de tres (3) miembros o un auditor profesional al menos dos (2) semanas antes de la fecha de vencimiento del informe de auditoría.
- Este comité examinará las cuentas del tesorero y, satisfecho de que son correctas, firmará una declaración de ese hecho que se presentará para la adopción de los miembros en la primera reunión del año escolar siguiente.

Comité de Presupuesto y Finanzas-Karen Solomon, Presidenta. Se requieren 3 miembros. La junta ejecutiva, junto con Jackie Manzanares, de los miembros, se reunirá a finales de agosto para establecer el presupuesto. Esto se votará y adaptará en nuestra primera reunión el 19 de septiembre de 2024.

Comité de Estatutos-Elizabeth Drago, Presidenta

Requiere un solo presidente del Consejo. Las unidades deben designar un Presidente de Estatutos y Procedimientos. Mantiene actualizados los estatutos y procedimientos del Consejo. Ayuda a las unidades individuales con la presentación de estatutos y procedimientos.

Comité de Recaudación de Fondos-Katelyn Miller, Presidenta

- Un comité permanente con el objetivo de recaudar fondos para asegurar la viabilidad financiera y la estabilidad de la organización.
- recaudar la cantidad necesaria para cumplir con el presupuesto unitario propuesto y trabajar en cooperación con el presidente y el tesorero de la PTA en la contabilidad de los recibos y desembolsos de la actividad.
- El comité también puede planificar eventos y actividades específicas para recaudar fondos.
 - Venta de ropa
 - Cartas Águila
 - Charleston Wrap (se ejecuta solo)
 - Regreso a casa
 - Venta de flores de otoño y primavera a través de Jamesport Nursery
 - Galletas de David/Tartas de queso
 - Boutique de vacaciones
 - Pequeños compradores
 - Recaudación de fondos de San Valentín
 - Cuadrado 1 Arte

Comité de Boutiques Navideñas-Natalie Cea, Presidenta Interina

- Para la temporada navideña, nuestra PTA ofrece una amplia variedad de artículos a precios razonables para la venta a través de proveedores locales y grupos comunitarios. Además, hay concesiones, fotos con Papá Noel, hora del

cuento, villancicos, estación de envoltura de regalos para maestros y generosas canastas de rifa.

- Los presidentes se comunican con los proveedores, ayudan con el montaje y desmontaje del evento, así como se ofrecen como voluntarios durante el evento.

Comité de Membresía-Kelly Cummings, Presidenta

- Establezca metas realistas que cuenten con el apoyo de la junta ejecutiva.
- Desarrollar una campaña y un calendario de actividades que abarquen todo el año de la PTA.
- Utilice las publicaciones de la PTA para ayudar a reclutar y retener miembros.
- Proporcionar materiales promocionales y tarjetas de membresía en todas las funciones. *Agregue divulgación en la membresía/entrega de la tarjeta águila durante 10 días hábiles*

Comité del Boletín-Natalie Cea, Presidenta Interina

Informar sobre los temas y actividades de la PTA, sobre lo que está sucediendo en la escuela, y sobre la educación y la legislación.

- Publicar información precisa, objetiva y oportuna que sea fácil de leer y entender.
- Compartir noticias de las PTAs nacionales, estatales y regionales.
- Revisa minuciosamente.
- Trabaje con el presidente para establecer un calendario de publicaciones.
- Decide el contenido y el diseño de cada número. El presidente aprueba la copia final y verifica con la administración sobre asuntos de política escolar.
- Supervisa la producción y distribución del boletín, en copia impresa y/o electrónicamente.
- El comité puede escribir artículos individualmente o solicitar artículos de miembros informados de la PTA o de la comunidad escolar. El editor debe aprobar todo el contenido.

Comité de Nominaciones- Habrá un comité de nominaciones compuesto por 3 miembros: 2 de los cuales serán elegidos por la junta ejecutiva de su cuerpo, y 1 que no serán miembros de la junta ejecutiva, elegidos por la asociación en una reunión regular de la asociación al menos sesenta (60) días antes de la reunión de elección.

- Un. El comité elegirá a su presidente.
- b. El comité de nominaciones nombrará a una persona para cada cargo a cubrir.
- c. Los miembros del comité de nominaciones pueden ser nominados para el cargo sin renunciar al comité.
- d. Solo aquellas personas que hayan consentido en servir si son elegidas serán nominadas o elegidas para dicho cargo.
- e. El comité de nominaciones presentará su informe en la reunión ordinaria de la asociación en marzo, momento en el cual se pueden hacer nominaciones adicionales desde el pleno. (Véase la letra f) si procede). El informe del comité de nominaciones se publicará dos semanas antes de la reunión.

Comité "Elija un Socio de Lectura" de PARP-

- Promover la alfabetización infantil y fomentar el amor por la lectura pidiendo a los padres o cuidadores que reserven quince minutos diarios para leer con sus hijos.
- La PTA del Estado de Nueva York patrocina anualmente los premios PARP. El comité puede trabajar en estrecha colaboración con los maestros de lectura para que los padres sepan que pueden ayudar a los niños pequeños a prepararse para la lectura.

Comité de Reflexiones-Erin Walsh, Presidenta

Comité SERC-Beth Henry, Presidenta

- Apoyar, fortalecer y promover una mayor conciencia y comprensión de la educación especial y del estudiante con necesidades excepcionales.
- Apoyar a los padres y cuidadores de niños con necesidades especiales, lo que incluye compartir información y conocimientos sobre las regulaciones de educación especial.

Comité de Toma de Decisiones Compartidas- FJC-

JAE-

Escuela Intermedia-

Preparatoria-